INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE

Localidad Calendaria <candelaria17oal@idrd.gov.co>

REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

1 mensaje

Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com> 3 de diciembre de 2024, 4:49 p.m.
Para: candelaria17oal@idrd.gov.co

Gracias por llenar REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Esta es la respuesta que se recibió al formulario.

REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Oficina de Asuntos Locales - área Desarrollo y Gestión Comunitaria

Registro Asistencia Participación Local

Con el fin de establecer un mecanismo de acompañamiento en la asistencia local, el seguimiento de los compromisos adquiridos cuando se den los mismos y generar contenido de la participación solicitamos diligenciar este formulario en cada sesión en la que participa el IDRD.

Nota: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (ley de protección de datos personales), al diligenciar el presente formulario usted autoriza al IDRD a relacionar sus datos y estará disponible en caso de ser requerida por la entidad acorde con la presente información.

A continuación, se registra la gestión
adelantada en la asistencia, participación o intervención en espacios locales,
por los gestores delegados por el IDRD.

Correo electrónico *

candelaria17oal@idrd.gov.co

01. Nombre y apellidos de quien asiste por parte del IDRD *

Paola Marquez

02. Elija la dependencia a la que pertenece en el IDRD *

Oficina Asuntos Locales - Área Desarrollo y Gestión Comunitaria

03. Elija la localidad en la que se desarrolla la asistencia a la reunión. *

04. SAN CRISTÓBAL

04. Indique la fecha de asistencia *

DD MM AAAA

03 / 12 / 2024

05. Indique la hora de inicio *

Hora

02 . 00 PM

06. Indique la hora de finalización *

Hora

03 . 00 PM

07. Indique a que reunión asistió *

- 01. CLG CONSEJO LOCAL DE GOBIERNO
- 02. UAT UNIDAD DE APOYO TÉCNICO

- ○ 03. CLIP COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL DE PARTICIPACIÓN
- ○ 04. COLMYG Comité operativo local de mujer y equidad de género
- ○ 05. RED SECTORIAL SECTOR CRD (Cultura Recreación y Deporte)
- ○ 06. COLJUV Comité operativo Local de Juventud
- ○ 07. CLB Consejo local de la Bicicleta
- ○ 08. NARP Mesa local de comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras
- ○ 09. CLOPS Consejo Local de Política Social
- ○ 10. COLEV Comité Local de envejecimiento y vejez
- ○ 11. CLD Consejo local de discapacidad
- ◉ 12. COLIA Comité Local de Infancia y Adolescencia Mesa PETI (Prevención y erradicación del trabajo Infantil)
- ○ 13. CL SAN Comité local de Seguridad Alimentaria y Nutricional
- ○ 14. CL LGBTIQ+ Consejo Local o Mesa Inter LGBTIQ+
- ○ 15. HABITABILIDAD EN CALLE - COMITÉ OPERATIVO (Opcional por convocatoria)
- ○ 16. REDES DEL BUEN TRATO SUBCOMITÉ LOCAL.
- ○ 17. BARRAS FUTBOLERAS
- ○ 18. MESA LOCAL DE ESTUPEFACIENTES SPA
- ○ 19. CONSEJO DRAFE
- ○ 20. JAL (JUNTAS ADMINISTRADORAS LOCALES)
- ○ 21. FDL (FONDO DE DESARROLLO LOCAL)
- ○ 22. MESA DE TRABAJO CON EDILES
- ○ 23. MESA DE TRABAJO CON CONCEJAL(ES)
- ○ 24. MESA DE TRABAJO CON COMUNIDAD
- ○ 25. PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS O ENCUENTROS CIUDADANOS
- ○ 26.APOYOS TECNICO
- ○ 27.ASESORIAS PROYECTOS
- ○ 28.CCLONNA (Consejo Consultivo de Niños, Niñas y Adolescentes)

- 29. COLFA (COMITE OPERATIVO PARA LAS FAMILIAS)
- 30. ENTIDADES DEL DISTRITO (REUNIONES/MESAS CON FUNCIONARIOS O ENTIDADES)
- 31.ENTORNOS ESCOLARES
- 32. FERIA DE SERVICIO
- 33.JAC (JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL)
- 34. MESAS CON ALCALDIA LOCAL
- 35. MANZANAS DEL CUIDADO
- 36.PARQUES Y/O ESCENARIOS
- 37.PERSONA MAYOR - SABIOS Y SABIAS
- 38.PETIA / PRUNNA (PREVENCIÓN Y RECLUTAMIENTO DE USO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES - EXPLOTACIÓN SEXUAL Y COMERCIAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES)
- 39. RIAPI Ruta Integral de Atenciones a la Primera Infancia
- 40. REUNIONES OAL

TEMÁTICA TRATADA

09. Objeto del tema de reunión *

- Parque
- Programa de recreación, actividad física y/o deporte
- Construcción, mantenimiento y/o adecuación de espacio
- Temas estratégicos DRAFE
- (●) Evento (Evento que se desarrolle o se apoye)
- Temas propios de la Reunión o IPL

INFORMACIÓN DE COMPROMISO

10. ¿Adquirió compromiso? *

No

EVIDENCIA DE LA REUNIÓN

11. Anexe listado de asistencia y/o acta. *

Archivos enviados

3 dic colia San Cristóbal - Localidad Calendaria

12. Documentos o insumos del tema (No obligatorio)

No se entregaron archivos

¡¡¡ GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN ADELANTADA
!!! *Registre la asistencia el mismo día de la participación a la reunión.*

Crear tu propio Formulario de Google
Does this form look suspicious? Informe



INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE

Localidad Calendaria <candelaria17oal@idrd.gov.co>

REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

3 mensajes

Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com> 5 de diciembre de 2024, 7:43 a.m.
Para: candelaria17oal@idrd.gov.co

Gracias por llenar REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Esta es la respuesta que se recibió al formulario.

REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Oficina de Asuntos Locales - área Desarrollo y Gestión Comunitaria

Registro Asistencia Participación Local

Con el fin de establecer un mecanismo de acompañamiento en la asistencia local, el seguimiento de los compromisos adquiridos cuando se den los mismos y generar contenido de la participación solicitamos diligenciar este formulario en cada sesión en la que participa el IDRD.

Nota: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (ley de protección de datos personales), al diligenciar el presente formulario usted autoriza al IDRD a relacionar sus datos y estará disponible en caso de ser requerida por la entidad acorde con la presente información.

A continuación, se registra la gestión
adelantada en la asistencia, participación o intervención en espacios locales,
por los gestores delegados por el IDRD.

Correo electrónico *

candelaria17oal@idrd.gov.co

01. Nombre y apellidos de quien asiste por parte del IDRD *

Paola Marquez

02. Elija la dependencia a la que pertenece en el IDRD *

Oficina Asuntos Locales - Área Desarrollo y Gestión Comunitaria

03. Elija la localidad en la que se desarrolla la asistencia a la reunión. *

17. CANDELARIA

04. Indique la fecha de asistencia *

DD MM AAAA

04 / 12 / 2024

05. Indique la hora de inicio *

Hora

09 . 00 AM

06. Indique la hora de finalización *

Hora

11 . 30 AM

07. Indique a que reunión asistió *

- 01. CLG CONSEJO LOCAL DE GOBIERNO
- 02. UAT UNIDAD DE APOYO TÉCNICO

- ○ 03. CLIP COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL DE PARTICIPACIÓN
- ○ 04. COLMYG Comité operativo local de mujer y equidad de género
- ○ 05. RED SECTORIAL SECTOR CRD (Cultura Recreación y Deporte)
- ○ 06. COLJUV Comité operativo Local de Juventud
- ○ 07. CLB Consejo local de la Bicicleta
- ○ 08. NARP Mesa local de comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras
- ○ 09. CLOPS Consejo Local de Política Social
- ○ 10. COLEV Comité Local de envejecimiento y vejez
- ○ 11. CLD Consejo local de discapacidad
- ○ 12. COLIA Comité Local de Infancia y Adolescencia Mesa PETI (Prevención y erradicación del trabajo Infantil)
- ○ 13. CL SAN Comité local de Seguridad Alimentaria y Nutricional
- ○ 14. CL LGBTIQ+ Consejo Local o Mesa Inter LGBTIQ+
- ◉ 15. HABITABILIDAD EN CALLE - COMITÉ OPERATIVO (Opcional por convocatoria)
- ○ 16. REDES DEL BUEN TRATO SUBCOMITÉ LOCAL.
- ○ 17. BARRAS FUTBOLERAS
- ○ 18. MESA LOCAL DE ESTUPEFACIENTES SPA
- ○ 19. CONSEJO DRAFE
- ○ 20. JAL (JUNTAS ADMINISTRADORAS LOCALES)
- ○ 21. FDL (FONDO DE DESARROLLO LOCAL)
- ○ 22. MESA DE TRABAJO CON EDILES
- ○ 23. MESA DE TRABAJO CON CONCEJAL(ES)
- ○ 24. MESA DE TRABAJO CON COMUNIDAD
- ○ 25. PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS O ENCUENTROS CIUDADANOS
- ○ 26.APOYOS TECNICO
- ○ 27.ASESORIAS PROYECTOS
- ○ 28.CCLONNA (Consejo Consultivo de Niños, Niñas y Adolescentes)

- 29. COLFA (COMITE OPERATIVO PARA LAS FAMILIAS)
- 30. ENTIDADES DEL DISTRITO (REUNIONES/MESAS CON FUNCIONARIOS O ENTIDADES)
- 31.ENTORNOS ESCOLARES
- 32. FERIA DE SERVICIO
- 33.JAC (JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL)
- 34. MESAS CON ALCALDIA LOCAL
- 35. MANZANAS DEL CUIDADO
- 36.PARQUES Y/O ESCENARIOS
- 37.PERSONA MAYOR - SABIOS Y SABIAS
- 38.PETIA / PRUNNA (PREVENCIÓN Y RECLUTAMIENTO DE USO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES - EXPLOTACIÓN SEXUAL Y COMERCIAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES)
- 39. RIAPI Ruta Integral de Atenciones a la Primera Infancia
- 40. REUNIONES OAL

TEMÁTICA TRATADA

09. Objeto del tema de reunión *

- Parque
- Programa de recreación, actividad física y/o deporte
- Construcción, mantenimiento y/o adecuación de espacio
- Temas estratégicos DRAFE
- Evento (Evento que se desarrolle o se apoye)
- (●) Temas propios de la Reunión o IPL

INFORMACIÓN DE COMPROMISO

10. ¿Adquirió compromiso? *

No

EVIDENCIA DE LA REUNIÓN

11. Anexe listado de asistencia y/o acta. *

Archivos enviados

04 dic habitabilidad en calle - Localidad Calendaria.pdf

12. Documentos o insumos del tema (No obligatorio)

No se entregaron archivos

¡¡¡ GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN ADELANTADA
!!! *Registre la asistencia el mismo día de la participación a la reunión.*

Crear tu propio Formulario de Google

Does this form look suspicious? Informe



Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com> 5 de diciembre de 2024, 4:44 p.m.
Para: candelaria17oal@idrd.gov.co

Gracias por llenar REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Esta es la respuesta que se recibió al formulario.

REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Oficina de Asuntos Locales - área Desarrollo y Gestión Comunitaria

Registro Asistencia Participación Local

Con el fin de establecer un mecanismo de acompañamiento en la asistencia local, el seguimiento de los compromisos adquiridos cuando se den los mismos y generar contenido de la participación solicitamos diligenciar este formulario en cada sesión en la que participa el IDRD.

Nota: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (ley de protección de datos personales), al diligenciar el presente formulario usted autoriza al IDRD a relacionar sus datos y estará disponible en caso de ser requerida por la entidad acorde con la presente información.

A continuación, se registra la gestión
adelantada en la asistencia, participación o intervención en espacios locales,
por los gestores delegados por el IDRD.

Correo electrónico *

candelaria17oal@idrd.gov.co

01. Nombre y apellidos de quien asiste por parte del IDRD *

PAOLA MARQUEZ

02. Elija la dependencia a la que pertenece en el IDRD *

Oficina Asuntos Locales - Área Desarrollo y Gestión Comunitaria

03. Elija la localidad en la que se desarrolla la asistencia a la reunión. *

17. CANDELARIA

04. Indique la fecha de asistencia *

DD MM AAAA

05 / 12 / 2024

05. Indique la hora de inicio *

Hora

08 . 00 AM

06. Indique la hora de finalización *

Hora

10 . 00 AM

[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]

Archivos enviados

5 dic clip - Localidad Calendaria.pdf

12. Documentos o insumos del tema (No obligatorio)

No se entregaron archivos

¡¡¡ GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN ADELANTADA
!!! ***Registre*** *la* ***asistencia*** *el* ***mismo día de la participación*** *a la reunión.*

Crear tu propio Formulario de Google

Does this form look suspicious? Informe



Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com> 5 de diciembre de 2024, 4:52 p.m.
Para: candelaria17oal@idrd.gov.co

Gracias por llenar REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Esta es la respuesta que se recibió al formulario.

REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Oficina de Asuntos Locales - área Desarrollo y Gestión Comunitaria

Registro Asistencia Participación Local

Con el fin de establecer un mecanismo de acompañamiento en la asistencia local, el seguimiento de los compromisos adquiridos cuando se den los mismos y generar contenido de la participación solicitamos diligenciar este formulario en cada sesión en la que participa el IDRD.

Nota: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (ley de protección de datos personales), al diligenciar el presente formulario usted autoriza al IDRD a relacionar sus datos y estará disponible en caso de ser requerida por la entidad acorde con la presente información.

A continuación, se registra la gestión
adelantada en la asistencia, participación o intervención en espacios locales,
por los gestores delegados por el IDRD.

Correo electrónico *

candelaria17oal@idrd.gov.co

01. Nombre y apellidos de quien asiste por parte del IDRD *

Paola Marquez

02. Elija la dependencia a la que pertenece en el IDRD *

Oficina Asuntos Locales - Área Desarrollo y Gestión Comunitaria

03. Elija la localidad en la que se desarrolla la asistencia a la reunión. *

17. CANDELARIA

04. Indique la fecha de asistencia *

DD MM AAAA

05 / 12 / 2024

05. Indique la hora de inicio *

Hora

10 . 00 AM

06. Indique la hora de finalización *

Hora

11 . 40 AM

[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]

Archivos enviados

5 dic UAT - Localidad Calendaria.pdf

12. Documentos o insumos del tema (No obligatorio)

No se entregaron archivos

¡¡¡ GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN ADELANTADA
!!! *Registre la asistencia el mismo día de la participación a la reunión.*

Crear tu propio Formulario de Google
Does this form look suspicious? Informe



INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE

Localidad Calendaria <candelaria17oal@idrd.gov.co>

REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

4 mensajes

Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com> 5 de diciembre de 2024, 7:43 a.m.
Para: candelaria17oal@idrd.gov.co

Gracias por llenar REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Esta es la respuesta que se recibió al formulario.

REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Oficina de Asuntos Locales - área Desarrollo y Gestión Comunitaria

Registro Asistencia Participación Local

Con el fin de establecer un mecanismo de acompañamiento en la asistencia local, el seguimiento de los compromisos adquiridos cuando se den los mismos y generar contenido de la participación solicitamos diligenciar este formulario en cada sesión en la que participa el IDRD.

Nota: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (ley de protección de datos personales), al diligenciar el presente formulario usted autoriza al IDRD a relacionar sus datos y estará disponible en caso de ser requerida por la entidad acorde con la presente información.

A continuación, se registra la gestión
adelantada en la asistencia, participación o intervención en espacios locales,
por los gestores delegados por el IDRD.

Correo electrónico *

candelaria17oal@idrd.gov.co

01. Nombre y apellidos de quien asiste por parte del IDRD *

Paola Marquez

02. Elija la dependencia a la que pertenece en el IDRD *

Oficina Asuntos Locales - Área Desarrollo y Gestión Comunitaria

03. Elija la localidad en la que se desarrolla la asistencia a la reunión. *

17. CANDELARIA

04. Indique la fecha de asistencia *

DD MM AAAA

04 / 12 / 2024

05. Indique la hora de inicio *

Hora

09 . 00 AM

06. Indique la hora de finalización *

Hora

11 . 30 AM

07. Indique a que reunión asistió *

- 01. CLG CONSEJO LOCAL DE GOBIERNO
- 02. UAT UNIDAD DE APOYO TÉCNICO

- ( ) 03. CLIP COMISIÓN LOCAL INTERSECTORIAL DE PARTICIPACIÓN
- ( ) 04. COLMYG Comité operativo local de mujer y equidad de género
- ( ) 05. RED SECTORIAL SECTOR CRD (Cultura Recreación y Deporte)
- ( ) 06. COLJUV Comité operativo Local de Juventud
- ( ) 07. CLB Consejo local de la Bicicleta
- ( ) 08. NARP Mesa local de comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras
- ( ) 09. CLOPS Consejo Local de Política Social
- ( ) 10. COLEV Comité Local de envejecimiento y vejez
- ( ) 11. CLD Consejo local de discapacidad
- ( ) 12. COLIA Comité Local de Infancia y Adolescencia Mesa PETI (Prevención y erradicación del trabajo Infantil)
- ( ) 13. CL SAN Comité local de Seguridad Alimentaria y Nutricional
- ( ) 14. CL LGBTIQ+ Consejo Local o Mesa Inter LGBTIQ+
- (•) 15. HABITABILIDAD EN CALLE - COMITÉ OPERATIVO (Opcional por convocatoria)
- ( ) 16. REDES DEL BUEN TRATO SUBCOMITÉ LOCAL.
- ( ) 17. BARRAS FUTBOLERAS
- ( ) 18. MESA LOCAL DE ESTUPEFACIENTES SPA
- ( ) 19. CONSEJO DRAFE
- ( ) 20. JAL (JUNTAS ADMINISTRADORAS LOCALES)
- ( ) 21. FDL (FONDO DE DESARROLLO LOCAL)
- ( ) 22. MESA DE TRABAJO CON EDILES
- ( ) 23. MESA DE TRABAJO CON CONCEJAL(ES)
- ( ) 24. MESA DE TRABAJO CON COMUNIDAD
- ( ) 25. PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS O ENCUENTROS CIUDADANOS
- ( ) 26.APOYOS TECNICO
- ( ) 27.ASESORIAS PROYECTOS
- ( ) 28.CCLONNA (Consejo Consultivo de Niños, Niñas y Adolescentes)

- 29. COLFA (COMITE OPERATIVO PARA LAS FAMILIAS)
- 30. ENTIDADES DEL DISTRITO (REUNIONES/MESAS CON FUNCIONARIOS O ENTIDADES)
- 31.ENTORNOS ESCOLARES
- 32. FERIA DE SERVICIO
- 33.JAC (JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL)
- 34. MESAS CON ALCALDIA LOCAL
- 35. MANZANAS DEL CUIDADO
- 36.PARQUES Y/O ESCENARIOS
- 37.PERSONA MAYOR - SABIOS Y SABIAS
- 38.PETIA / PRUNNA (PREVENCIÓN Y RECLUTAMIENTO DE USO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES - EXPLOTACIÓN SEXUAL Y COMERCIAL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLECENTES)
- 39. RIAPI Ruta Integral de Atenciones a la Primera Infancia
- 40. REUNIONES OAL

TEMÁTICA TRATADA

09. Objeto del tema de reunión *

- Parque
- Programa de recreación, actividad física y/o deporte
- Construcción, mantenimiento y/o adecuación de espacio
- Temas estratégicos DRAFE
- Evento (Evento que se desarrolle o se apoye)
- (●) Temas propios de la Reunión o IPL

INFORMACIÓN DE COMPROMISO

10. ¿Adquirió compromiso? *

No

EVIDENCIA DE LA REUNIÓN

11. Anexe listado de asistencia y/o acta. *

Archivos enviados

04 dic habitabilidad en calle - Localidad Calendaria.pdf

12. Documentos o insumos del tema (No obligatorio)

No se entregaron archivos

¡¡¡ GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN ADELANTADA
!!! *Registre la asistencia el mismo día de la participación a la reunión.*

Crear tu propio Formulario de Google
Does this form look suspicious? Informe



Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com> 5 de diciembre de 2024, 4:44 p.m.
Para: candelaria17oal@idrd.gov.co

Gracias por llenar REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Esta es la respuesta que se recibió al formulario.

REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Oficina de Asuntos Locales - área Desarrollo y Gestión Comunitaria

Registro Asistencia Participación Local

Con el fin de establecer un mecanismo de acompañamiento en la asistencia local, el seguimiento de los compromisos adquiridos cuando se den los mismos y generar contenido de la participación solicitamos diligenciar este formulario en cada sesión en la que participa el IDRD.

Nota: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (ley de protección de datos personales), al diligenciar el presente formulario usted autoriza al IDRD a relacionar sus datos y estará disponible en caso de ser requerida por la entidad acorde con la presente información.

A continuación, se registra la gestión
adelantada en la asistencia, participación o intervención en espacios locales,
por los gestores delegados por el IDRD.

Correo electrónico *

candelaria17oal@idrd.gov.co

01. Nombre y apellidos de quien asiste por parte del IDRD *

PAOLA MARQUEZ

02. Elija la dependencia a la que pertenece en el IDRD *

Oficina Asuntos Locales - Área Desarrollo y Gestión Comunitaria

03. Elija la localidad en la que se desarrolla la asistencia a la reunión. *

17. CANDELARIA

04. Indique la fecha de asistencia *

DD MM AAAA

05 / 12 / 2024

05. Indique la hora de inicio *

Hora

08 . 00 AM

06. Indique la hora de finalización *

Hora

10 . 00 AM

[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]

Archivos enviados

5 dic clip - Localidad Calendaria.pdf

12. Documentos o insumos del tema (No obligatorio)

No se entregaron archivos

¡¡¡ GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN ADELANTADA

!!! ***Registre*** *la* ***asistencia*** *el* ***mismo día de la participación*** *a la reunión.*

Crear tu propio Formulario de Google

Does this form look suspicious? Informe



Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com> 5 de diciembre de 2024, 4:52 p.m.
Para: candelaria17oal@idrd.gov.co

Gracias por llenar REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Esta es la respuesta que se recibió al formulario.

REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Oficina de Asuntos Locales - área Desarrollo y Gestión Comunitaria

Registro Asistencia Participación Local

Con el fin de establecer un mecanismo de acompañamiento en la asistencia local, el seguimiento de los compromisos adquiridos cuando se den los mismos y generar contenido de la participación solicitamos diligenciar este formulario en cada sesión en la que participa el IDRD.

Nota: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (ley de protección de datos personales), al diligenciar el presente formulario usted autoriza al IDRD a relacionar sus datos y estará disponible en caso de ser requerida por la entidad acorde con la presente información.

A continuación, se registra la gestión
adelantada en la asistencia, participación o intervención en espacios locales,
por los gestores delegados por el IDRD.

Correo electrónico *

candelaria17oal@idrd.gov.co

01. Nombre y apellidos de quien asiste por parte del IDRD *

Paola Marquez

02. Elija la dependencia a la que pertenece en el IDRD *

Oficina Asuntos Locales - Área Desarrollo y Gestión Comunitaria

03. Elija la localidad en la que se desarrolla la asistencia a la reunión. *

17. CANDELARIA

04. Indique la fecha de asistencia *

DD MM AAAA

05 / 12 / 2024

05. Indique la hora de inicio *

Hora

10 . 00 AM

06. Indique la hora de finalización *

Hora

11 . 40 AM

[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]

Archivos enviados

5 dic UAT - Localidad Calendaria.pdf

12. Documentos o insumos del tema (No obligatorio)

No se entregaron archivos

¡¡¡ GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN ADELANTADA
!!! *Registre la asistencia el mismo día de la participación a la reunión.*

Crear tu propio Formulario de Google
Does this form look suspicious? Informe



Formularios de Google <forms-receipts-noreply@google.com> 6 de diciembre de 2024, 3:54 a.m.
Para: candelaria17oal@idrd.gov.co

Gracias por llenar REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE 2024 - IDRD

Esta es la respuesta que se recibió al formulario.

REGISTRO ASISTENCIAS OAL 4° TRIMESTRE SEPTIEMBRE A

DICIEMBRE 2024 - IDRD

Instituto Distrital de Recreación y Deporte
Oficina de Asuntos Locales - área Desarrollo y Gestión Comunitaria

Registro Asistencia Participación Local

Con el fin de establecer un mecanismo de acompañamiento en la asistencia local, el seguimiento de los compromisos adquiridos cuando se den los mismos y generar contenido de la participación solicitamos diligenciar este formulario en cada sesión en la que participa el IDRD.

Nota: En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 (ley de protección de datos personales), al diligenciar el presente formulario usted autoriza al IDRD a relacionar sus datos y estará disponible en caso de ser requerida por la entidad acorde con la presente información.

A continuación, se registra la gestión
adelantada en la asistencia, participación o intervención en espacios locales,
por los gestores delegados por el IDRD.

Correo electrónico *

candelaria17oal@idrd.gov.co

01. Nombre y apellidos de quien asiste por parte del IDRD *

Paola Marquez

02. Elija la dependencia a la que pertenece en el IDRD *

Oficina Asuntos Locales - Área Desarrollo y Gestión Comunitaria

03. Elija la localidad en la que se desarrolla la asistencia a la reunión. *

04. SAN CRISTÓBAL

04. Indique la fecha de asistencia *

DD MM AAAA

05 / 12 / 2024

05. Indique la hora de inicio *

Hora

02 . 00 PM

06. Indique la hora de finalización *

Hora

04 . 30 PM

[Texto citado oculto]

[Texto citado oculto]

Archivos enviados

5 dic clip san Cristóbal - PAOMARQUEZ.pdf

12. Documentos o insumos del tema (No obligatorio)

No se entregaron archivos

¡¡¡ GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN ADELANTADA

!!! *Registre la asistencia el mismo día de la participación a la reunión.*

[Texto citado oculto]